

«Рассмотрено»

на Педагогическом совете

04.03.2014

«Утверждаю»

Директор МОУ ДОД «ДЮСШ № 4»



В.В. Белогривов

Приказ № 252 от 04.03.2014

## Положение о педагогическом совете МОУ ДОД «ДЮСШ № 4»

### 1. Общие положения

1.1. Педагогический совет МОУ ДОД «ДЮСШ № 4» (далее - Учреждение) является формой самоуправления педагогического коллектива Учреждения и действует в соответствии с Уставом школы и настоящим Положением.

1.2. Педагогический совет школы создается в целях развития и совершенствования образовательного процесса, для повышения профессионального уровня и обобщения опыта педагогических работников.

### 2. Порядок формирования и состав Педагогического совета

2.1. Педагогический совет создается из числа всех педагогических работников Учреждения.

2.2. Председателем Педагогического совета является директор Учреждения.

2.3. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 2-раз в год.

2.4. С правом совещательного голоса могут присутствовать на заседаниях представители учредителя, родители (законные представители) обучающихся.

Необходимость их приглашения определяет председатель Педагогического совета школы в зависимости от повестки дня заседаний.

### 3. Полномочия Педагогического совета

3.1. Педагогический совет в соответствии с Уставом Учреждения имеет следующие полномочия:

- рассматривает вопросы организационной структуры педагогического коллектива;
- рассматривает текущие вопросы организации образовательного процесса в Учреждении;
- обсуждает авторские программы;
- рассматривает вопросы аттестации, повышения квалификации педагогических работников в установленном порядке;
- решает вопросы проведения промежуточной аттестации, принимает решение о переводе обучающихся на следующий год и этап подготовки;
- обсуждает, принимает и вносит на утверждение Руководителю учебные программы, годовой календарный учебный график;
- заслушивает и обсуждает отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций, с которыми сотрудничает Учреждение по вопросам организации образовательного процесса.

#### **4. Порядок работы Педагогического совета**

- 4.1. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют не менее 50 процентов численности состава Педагогического совета.
- 4.2. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов присутствующих. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Педагогического совета.
- 4.4. Заседание Педагогического совета ведет, как правило, председатель Педагогического совета.
- 4.5. Решения Педагогического совета школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и приобретают силу после утверждения их приказом директора Учреждения.
- 4.6. Все решения Педагогического совета своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

#### **5. Документация**

- 5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания.
- 5.2. Документация Педагогического совета постоянно хранится в делах Учреждения.

«Рассмотрено»  
На Педагогическом совете  
МОУ ДОД «ДЮСШ № 4»  
« 04 » 03 2014

«Утверждаю»

Директор МОУ ДОД «ДЮСШ № 4»

В.В. Белогринов



Приказ № 15.02 от 04.03, 2014

## **Правила проведения текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Петрозаводского городского округа «Детско-юношеская спортивная школа № 4»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Типовым положением об образовательном учреждении дополнительного образования детей, уставом МОУ ДОД «ДЮСШ № 4» (далее — Учреждение).

1.2. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:  
**текущий контроль** успеваемости — это систематическая оценка качества освоения программы, проводимая тренером-преподавателем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой по виду спорта;

**промежуточная аттестация** обучающихся — процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части объема учебной программы в соответствии с этапом подготовки;

**итоговая аттестация обучающихся** - процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания всего объема учебной программы в соответствии с этапом подготовки.

1.3. Данные Правила рассматриваются на Педагогическом совете и утверждаются приказом руководителя Учреждения. Педагогический совет может вносить в Правила изменения и дополнения.

1.4. Целью проведения аттестации является определение уровня освоения обучающимися требований дополнительной образовательной программы, контроль за выполнением учебных программ.

### **2. Порядок проведения текущего контроля**

2.1. Текущий контроль освоения дополнительной образовательной программы применяется ко всем обучающимся в Учреждении.

2.2. Форму текущего контроля выбирает тренер-преподаватель в зависимости от контингента обучающихся.

2.3. Избранная форма контроля указывается в журнале учета групповых занятий.

### **3. Порядок проведения промежуточной аттестации**

3.1. Промежуточная аттестация проводится в конце учебного года в виде сдачи контрольных испытаний по общей и специальной физической подготовке и является неотъемлемой частью учебно-тренировочного процесса.

3.2. Нормативные требования к контрольным испытаниям определяются согласно дополнительной образовательной программе с учетом вида спорта и этапа подготовки и могут корректироваться ежегодно. Изменения к нормативным требованиям рассматриваются на Тренерско-методических советах и утверждаются приказом директора Учреждения.

3.3. Итоги контрольных испытаний отражаются в протоколах (ведомостях) сдачи контрольных нормативов и журналах учета групповых занятий.

3.4. Для проведения аттестации в Учреждении может создаваться комиссия по приему

контрольных нормативов. Во время проведения аттестации могут присутствовать представители администрации Учреждения, родители (законные представители), старшие тренеры-преподаватели.

3.5. Время и сроки проведения аттестации устанавливаются приказом директора Учреждения.

3.6. Аттестации подвергаются обучающиеся в группах начальной подготовки, учебно-тренировочных группах, спортивно-оздоровительных группах при переходе на следующий год обучения.

3.7. Выполнение контрольных нормативов, наряду с выполнением разрядных требований, является основанием для перевода обучающихся на следующий год обучения.

3.8. Обучающиеся, не выполнившие контрольные нормативы, могут быть оставлены на повторное обучение или переведены в спортивно-оздоровительную группу. (по решению Педагогического совета). Низкие результаты сдачи контрольных нормативов не могут быть основанием для отчисления обучающегося из Учреждения.

3.9. Результаты аттестации утверждаются на Тренерско-методических советах на основании протоколов (ведомостей) сдачи контрольных нормативов, предоставляемых тренером-преподавателем.

#### **4. Порядок проведения итоговой аттестации**

4.1. Итоговой аттестации подвергаются обучающиеся, завершающие этап начальной подготовки (срок освоения 2 года) и учебно-тренировочный этап (срок освоения не менее 5 лет), в виде сдачи контрольных испытаний по общей и специальной физической подготовке.

4.2. Порядок проведения итоговой аттестации соответствует порядку проведения промежуточной аттестации.

4.3. Обучающиеся, успешно прошедшие итоговую аттестацию на этапе начальной подготовки, считаются выпускниками этапа начальной подготовки. Обучающиеся, успешно прошедшие обучение на этапе начальной подготовки и учебно-тренировочном этапе (срок освоения не менее 7 лет) считаются выпускниками Учреждения.